



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Sainte-Anne-de-Sorel

À la séance extraordinaire du conseil municipal tenue lundi le 12 décembre 2022 à 19 h 30 à la salle du conseil municipal de Sainte-Anne-de-Sorel, 1685 chemin du Chenal-du-Moine, sont présents :

Michel Péloquin, maire
Mario Cardin, conseiller
Benoit Bibeau, conseiller
Vincent Lavallée, conseiller
Guy Lambert, conseiller
Roger Soulières, conseiller
Myriam Cournoyer, conseillère

Maxime Dauplaise, greffier-trésorier

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le maire déclare la séance ouverte. Une (1) personne assiste à la séance.

La séance extraordinaire a été convoquée par le greffier-trésorier, par courrier électronique le 7 décembre 2022.

LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

28-12-22

Il est proposé par Guy Lambert, appuyé par Mario Cardin et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'ADOPTER l'ordre du jour suivant:

1. Ouverture de la séance
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Présentation des prévisions budgétaires 2023 et du programme triennal d'immobilisation (PTI) 2023-2024-2025
4. Adoption des prévisions budgétaires 2023
5. Adoption du programme triennal d'immobilisation 2023-2024-2025
6. Questions du public portant exclusivement sur le budget
7. Levée de la séance

ADOPTÉE

PRÉSENTATION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2023 ET DU PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATION (PTI) 2023-2024-2025

À la demande du maire, le directeur général présente les prévisions budgétaires 2023 et le plan triennal d'immobilisation 2023-2024-2025.

ADOPTION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2023

29-12-22

Il est proposé par Roger Soulières, appuyé par Myriam Cournoyer et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'ADOPTER les prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2023 :



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Sainte-Anne-de-Sorel

REVENUS 2023

| | |
|--|----------------------------|
| Taxe foncière générale (0,84 \$) | 2 885 277 \$ |
| Taxe foncière générale --immeubles (1,22 \$) | |
| ----- non résidentiels | 61 116 |
| Surtaxe remembrement ----- | 4 400 |
| Répartitions locales ----- | 56 464 |
| Eau (75 \$ / rés. / 0,54 \$ mc) ----- | 253 663 |
| Egout (182 \$ / rés.)----- | 239 694 |
| Matières résiduelles (200 \$)----- | 269 000 |
| Matières résiduelles chalets non reliés (100 \$) | 16 400 |
| Compensation de taxes imm. Gouv. Québec | 440 |
| Compensation taxes imm. Affaires sociales - | 25 000 |
| Compensation de taxes imm. Gouv. Canada | 1 330 |
| Autres services rendus ----- | 137 410 |
| Permis (Urbanisme)----- | 7 500 |
| Droits de mutations immobilières ----- | 98 000 |
| Amendes et pénalités----- | 7 500 |
| Intérêts ----- | 10 100 |
| Transferts----- | 87 201 |
| <u>TOTAL</u> :----- | <u>4 160 495 \$</u> |

CHARGES 2023

| | |
|---|----------------------------|
| Conseil municipal----- | 124 270 \$ |
| Application de la loi----- | 38 500 |
| Gestion financière et administrative----- | 609 410 |
| Évaluation ----- | 57 074 |
| Administration générale (autres)----- | 750 |
| Sécurité publique ----- | 264 711 |
| Centre animalier ----- | 11 000 |
| Protection contre l'incendie----- | 400 000 |
| Sécurité civile----- | 10 000 |
| Voirie municipale ----- | 296 605 |
| Enlèvement de la neige ----- | 140 401 |
| Éclairage de rues ----- | 16 000 |
| Circulation et stationnement ----- | 41 700 |
| Transport adapté/collectif, interrégional et taxibus ----- | 99 936 |
| Approvisionnement / traitement de l'eau ----- | 138 180 |
| Réseaux de distribution de l'eau ----- | 80 220 |
| Traitement des eaux usées ----- | 98 010 |
| Réseaux d'égouts ----- | 141 237 |
| Enlèvement et élimination des matières résiduelles ----- | 291 844 |
| Entretien et travaux des cours d'eau ----- | 5 000 |
| Logement social O.M.H. ----- | 8 400 |
| Aménagement, urbanisme et zonage ----- | 96 150 |
| Promotion et développement économique (CLD) | 28 524 |
| Loisirs : centres commun. (Maison des jeunes) | 11 160 |
| Patinoires / glissade----- | 1 300 |
| Port de plaisance, quais, bâtiment sanitaire - | 21 955 |
| Parcs, camp de jour et jeux d'eau (Supralocal inclus)----- | 201 131 |
| Contribution organismes sportifs----- | 6 000 |
| Activités culturelles----- | 36 500 |
| Frais de financement ----- | 192 500 |
| <u>Sous-total</u> :----- | <u>3 468 468 \$</u> |



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Sainte-Anne-de-Sorel

AUTRES ACTIVITÉS FINANCIÈRES

| | |
|---|------------|
| Remboursement en capital | 633 151 \$ |
| Remboursement fonds de roulement | 20 000 |
| Fonds réservé aux dépenses liées à la tenue d'une élection | 5 000 |
| Investissement infrastructures | 33 876 |

TOTAL : ----- **4 160 495 \$**

ADOPTÉE

ADOPTION DU PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATION 2023-2024-2025

30-12-22

Il est proposé par Benoit Bibeau, appuyé par Vincent Lavallée et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'ADOPTER le programme triennal d'immobilisation 2023-2024-2025 de la Municipalité de Sainte-Anne-de-Sorel.

ADOPTÉE

QUESTIONS DU PUBLIC PORTANT EXCLUSIVEMENT SUR LE BUDGET

M. Pierre Pontbriand, Prévisions budgétaires, augmentation de 5.9%

31-12-22

LEVÉE DE LA SÉANCE

Tous les sujets étant traités,

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Mario Cardin, appuyé par Guy Lambert et résolu à l'unanimité des conseillers présents

DE LEVER la séance à 19 h 48.

ADOPTÉE

Michel Pélouquin, maire

Maxime Dauplaise,
directeur général
et greffier-trésorier

« Je Michel Pélouquin, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal. »